

**№ 4 (283) 30 апреля 2025 год**

***Информационный бюллетень органов местного самоуправления***

***Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области***

Ежегодно в весенне-летний период происходит возгорание сухой травы, что влечёт за собой возникновение пожаров, в том числе неподалеку от сёл и садоводств. Серьезную опасность несут в себе пожары в лесных зонах и горючих торфяниках. Воздух окутывается пеленой густого дыма, который весьма едок, и отрицательно сказывается на здоровье людей и движении транспорта.

Кроме того, необходимо учитывать активное сжигание мусорных куч на частных секторах - такие действия по уничтожению мусора запрещено законодательством, но некоторые граждане халатно относятся к исполнению предписаний.

К сожалению, по большей своей части, лесные пожары происходят из-за необдуманных и неосторожных действий людей.

Поэтому предостерегаем о недопустимости нарушений законодательства о пожарной безопасности и напоминаем о следующих правилах:

* запрещается сжигание мусорных куч возле зданий, строений, помещений;
* допускается сжигать мусор исключительно в месте, специально отведенным для этого, строго контролируя процесс сжигания;
* никогда не подпускайте детей к огню, ведь, разгоревшись, он может создать непосредственную опасность для здоровья и жизни многих людей;
* нельзя выкидывать печную золу около домов;
* необходимо следить за тем, чтобы дети не разводили огонь.

Поклонники походов и пикников должны всегда знать о том, запрещается разведение костра под деревьями, на территории торфяников, в местах концентрации мусора. Перед уходом необходимо обязательно потушить костер.

Посещая на транспорте лесную зону, или поле, никогда не бросайте обтирочный материал, пропитанный горючим веществом, или маслом. Такое действие многократно усиливает силу огня при горении.

Не забывайте также о том, что выброшенные в лесу куски стекла, или бутылки, способствуют самовозгоранию сухих растений.

Не допускайте оставление непогашенных окурков и горящих спичек.

При соблюдении законодательства о пожарной безопасности не будет причинен ущерб лесному фонду и вред здоровью граждан.

**ПАМЯТКА ПО СОБЛЮДЕНИЮ ПРАВИЛ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

**Уважаемые жители!**

    С установлением теплой погоды и быстрым таянием снежного покрова, резко увеличивается количество возгораний. Подавляющее большинство случаев – это результат неосторожного обращения граждан с огнем, а зачастую – просто поджоги. Многие даже не задумываются, к каким последствиям это может привести. Пожары наносят громадный материальный ущерб и в ряде случаев сопровождаются гибелью людей. Лесные и ландшафтные пожары наносят ущерб природной среде, погибают птицы и животные, от дыма задыхаются и страдают люди, сгорают дома и хозяйственные постройки, повреждаются объекты экономики.

**ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ В ЛЕСУ В ПОЖАРООПАСНЫЙ ПЕРИОД**

   Не курите в лесу на ходу, курите на дороге, у ручья, на берегу речки и озера. Гасите окурки, тлеющий табак из трубки надежно.

Не бросайте зажжённую спичку, убедитесь, что она погасла и лишь затем уходите.

   Не пользуйтесь пыжами из пакли, бумаги и ваты для снаряжения патронов охотничьего ружья. Разрешается применять только войлочные промасленные, пластмассовые или пробковые пыжи.

   Не оставляйте бутылок (осколков стекла) в лесу: по лучами солнца обычная бутылка, оставленная без присмотра, может превратиться в своеобразную зажигательную линзу и зажечь лес.

  Неосторожное обращение людей с огнём – основная, но не единственная причина лесных пожаров. Возникают они и от самовозгорания торфа, молний.

1. **Административная ответственность (КоАП РФ ст.8. 32. «Нарушение правил пожарной безопасности в лесах»):**

1.1. Нарушение [правил](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/d34c0703874e1f8b317470d1781e7ed8f944a345/) пожарной безопасности в лесах:

- влечет предупреждение или наложение административного штрафа: **на граждан** в размере от пятнадцати тысяч до тридцати тысяч рублей; **на должностных лиц** от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; **на юридических лиц** от ста тысяч до четырехсот тысяч рублей.

1.2. Выжигание хвороста, лесной подстилки, сухой травы и других лесных горючих материалов с нарушением требований правил пожарной безопасности на земельных участках, непосредственно примыкающих к лесам, защитным и лесным насаждениям и не отделенных противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 0,5 метра:

влечет наложение административного штрафа:

**на граждан в размере** от тридцати тысяч до сорока тысяч рублей;

**на должностных лиц** от сорока тысяч до шестидесяти тысяч рублей; **на юридических лиц** от трехсот тысяч до пятисот тысяч рублей.

1.3. Нарушение правил пожарной безопасности в лесах в условиях особого противопожарного режима, режима чрезвычайной ситуации в лесах, возникшей вследствие лесных пожаров: влечет наложение административного штрафа:

**на граждан** от сорока тысяч до пятидесяти тысяч рублей;

**на должностных лиц** от шестидесяти тысяч до девяноста тысяч рублей;

**на юридических лиц** от шестисот тысяч до одного миллиона рублей.

**2. Уголовная ответственность (УК РФ ст.261).**

Обнаружив очаг лесного пожара, граждане обязаны немедленно сообщить о нём по федеральному телефону прямой линии лесной охраны **8-800-100-94-00.** При угрозе перехода природного пожара на населенный пункт вызывайте пожарную охрану по телефону **101** или **112**.

**Сообщите о пожаре:**

**8-800-350-00-11 Единый федеральный номер центральной диспетчерской службы ФГАУ «Оборонлес» Минобороны России**

**8(383)462-60-73 ЕДДС Сузунского района**

**8(383)463-46-03, 8(383)463-46-24 Алтайский филиал ФГАУ «Оборонлес» Минобороны России**

**8(383)463-47-16 Алтайское лесничество Минобороны России – филиал ФГКУ «УЛХиП» Минобороны России**

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **МЕРЕТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**  **Сузунского района Новосибирской области** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |

**с. Мереть**

от 01.04.2025 № 53

О внесении изменений в постановление администрации Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области от 16.12.2024г. №155 "Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области, бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области, а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств"

  В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", администрация Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области от 16.12.2024г. № 155 "Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области, бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области, а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств" следующие изменения:

1.1. В Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области, бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области, а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств:

1.1.1. В подпункте 3 пункта 33 слова " целевым программам" заменить на слова: "муниципальным программам".

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Меретский вестник" и разместить на официальном сайте администрации Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области в сети "Интернет"**.**

Глава Меретского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области А.Ю. Дерябин

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **МЕРЕТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**  **Сузунского района Новосибирской области** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |

**с. Мереть**

от 21.04.2025 № 59

Об организации отдыха, оздоровления

и занятости детей в летний период

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», законом Новосибирской области от 12.05.2003 № 111-ОЗ «О защите прав детей в Новосибирской области», с частью 30 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить организационный комитет по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период, согласно приложению 1.

2. Утвердить циклограмму работы по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в период летней оздоровительной компании 2025 года на территории Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области, согласно приложению № 2.

3. Рекомендовать директору МКОУ «Меретская СОШ» Чистяковой Татьяне Юрьевне:

3.1. Обеспечить оздоровление детей на летней оздоровительной площадке, уделить внимание детям из неблагополучных семей и семей мобилизованных.

3.2. Рассмотреть вопрос об участии школьников в мероприятиях по благоустройству села.

3.3. Создать материально-технические, санитарно-бытовые и противопожарные условия для отдыха детей;

4.Рекомендовать специалисту управления социальной защиты населения организовать оздоровление и отдых детей из малообеспеченных семей учетных категорий.

5. Рекомендовать заведующей Меретской врачебной амбулаторией Тропиной Нине Михайловне обеспечит:

5.1. контроль за качеством медицинского обслуживания в лагере дневного пребывания;

5.2. обеспечить организацию оздоровления и реабилитации детей с хроническими формами заболеваний.

6. Рекомендовать заведующей Меретского ДК :

6.1. Обеспечить участие детей в культурных мероприятиях согласно плану работы ДК, особое внимание уделить детям из неблагополучных семей:

6.2. активировать работу по привлечению детей к участию в спортивных мероприятиях.

7.Признать утратившим силу постановление администрации Меретского сельсовета от 25.04.2024 № 38 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период».

8. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетени «Меретский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Меретского сельсовета.

9.Контроль за исполнение данного постановления оставляю за собой.

Глава Меретского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области А.Ю.Дерябин

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МЕРЕТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Сузунского района Новосибирской области**

|  |
| --- |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |

**с. Мереть**

от 24.04.2025 № 61

Об определении мест для запуска салютов, фейерверков

и применения пиротехники

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 22.07.2008 №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», в целях обеспечения пожарной безопасности в период проведения мероприятий "Пасхальная неделя" и мероприятий, посвященных празднику Весны и Труда, День победы в Великой Отечественной войне 1941-1945гг на территории Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области в 2025 году, руководствуясь Уставом сельского поселения Меретского сельсовета Сузунского муниципального района Новосибирской области, администрация Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Определить следующие места для организованного запуска пиротехнических изделий на территории Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области :

- с. Мереть : участок по адресу пер. Центральный,1 (памятник);

- п. Лесниковский: участок по адресу ул.Строительная, 15б.

2. Специалисту администрации Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области Светлаковой Н.М. организовать размещение информационных материалов с правилами безопасного запуска пиротехнических изделий и номерами телефонов экстренных служб на территории Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на официальном сайте Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

3. Рекомендовать юридическим и физическим лицам при подготовке и проведении всех праздничных мероприятий на территории Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области неукоснительно выполнять правила и требования по применениюпиротехнических изделий, определенные Приказом Управления государственного пожарного надзора Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Новосибирской области от 8 декабря 2006 г. № 6 "Об утверждении "Правил пожарной безопасности при хранении, реализации и обращении с пиротехническими изделиями на территории Новосибирской области".

4. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Меретский вестник" и разместить на официальном сайте администрации Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

Глава Меретского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области А.Ю.Дерябин

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МЕРЕТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Сузунский район Новосибирская область**

**РЕШЕНИЕ**

**Пятьдесят пятой сессии шестого созыва**

**с. Мереть**

от 25.04 2025 № 251

О внесении изменений в решение Совета депутатов Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области от 29.09.2021 №54 "Об утверждении Положения о муниципальном лесном контроле вМеретском сельсовете Сузунского района Новосибирской области"

Согласно Федеральному закону от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета депутатов Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области от 29.09.2021 №54 "Об утверждении Положения о муниципальном лесном контроле в Меретском сельсовете Сузунского района Новосибирской области" следующие изменения:

1.1. В Положение о муниципальном лесном контроле в Меретском сельсовете Сузунского района Новосибирской области:

1.1.1. Подпункт 1 пункта 3.4.4. изложить в свежующей редакции:

**"** 1. Обязательный профилактический визит проводится:

1) в отношении контролируемых лиц, принадлежащих им объектов контроля, отнесенных к определенной категории риска, с учетом периодичности проведения обязательных профилактических мероприятий, установленной частью 2 статьи 25  Федерального закона №248-ФЗ;

2) в отношении контролируемых лиц, представивших уведомление о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля". Перечень видов предпринимательской деятельности, в отношении которых представляются такие уведомления, утверждается положением о виде контроля. Обязательный профилактический визит в указанном случае проводится не позднее шести месяцев с даты представления такого уведомления;

3) при наступлении события, указанного в программе проверок, если федеральным законом о виде контроля установлено, что обязательный профилактический визит может быть проведен на основании программы проверок;

4) по поручению:

а) Президента Российской Федерации;

б) Председателя Правительства Российской Федерации или Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации, согласованному с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации - Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации.";

1.1.2. . Дополнить пунктом 4.1.12. следующего содержания:

"4.1.12. Контрольное мероприятие может быть начато после внесения в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий сведений, установленных правилами его формирования и ведения, за исключением наблюдения за соблюдением обязательных требований и выездного обследования, а также случаев неработоспособности единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, зафиксированных оператором реестра.";

1.1.3. Пункт 4.4.3.  изложить в следующей редакции:

"4.4.3. Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением внеплановых контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 - 9 части 1 и частью 3 статьи 57  Федерального закона №248-ФЗ.";

1.1.4. Пункт 4.5.9. изложить в следующей редакции:

"4.5.9. Внеплановая документарная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случая ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1 статьи 57  Федерального закона №248-ФЗ.";

1.1.5. Пункт 4.6.3. изложить в следующей редакции:

"4.6.3. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1, частью 3 статьи 57 и частями 12 и 12.1 статьи 66  Федерального закона №248-ФЗ.";

1.1.6. Пункт 4.7.3. изложить в следующей редакции:

"4.7.3. Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66  Федерального закона №248-ФЗ.";

1.1.7. Пункт 4.7.8. изложить в следующей редакции:

"4.7.8. Рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66  Федерального закона №248-ФЗ.";

1.1.8. Абзац 2 пункта 4.9.3. признать утратившим силу.

2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене органов местного самоуправления «Меретский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

Глава Меретского сельсовета Председатель Совета депутатов

Сузунского района Сузунского района

Меретского сельсовета Новосибирской области

Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Ю.Дерябин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.Ю. Федоров

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МЕРЕТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Сузунский район Новосибирская область**

**РЕШЕНИЕ**

**Пятьдесят пятой сессии шестого созыва**

**с. Мереть**

от 25.042025 года № 252

О внесении изменений в решение Совета депутатов Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области от 29.09. 2021 № 55 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Совет депутатов Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета депутатов Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области от 29.09.2021 № 55 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области» следующие изменения:
   1. В Положении о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области:

1.1.1. Пункт 4.4.3.  изложить в следующей редакции:

"4.4.3. Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением внеплановых контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 - 9 части 1 и частью 3 статьи 57 настоящего Федерального закона.";

1.1.2. Пункт 4.6.3. изложить в следующей редакции:

"4.6.3. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1, частью 3 статьи 57 и частями 12 и 12.1 статьи 66 настоящего Федерального закона.";

1.1.3. Пункт 4.7.3. изложить в следующей редакции:

"4.7.3. Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 настоящего Федерального закона.";

1.1.4. Пункт 4.7.8. изложить в следующей редакции:

"4.7.8. Рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 настоящего Федерального закона.".

2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене органов местного самоуправления «Меретский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

Глава Меретского сельсовета Председатель Совета депутатов

Сузунского района Сузунского района

Меретского сельсовета Новосибирской области

Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Ю.Дерябин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.Ю. Федоров

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МЕРЕТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Сузунский район Новосибирская область**

**РЕШЕНИЕ**

**Пятьдесят пятой сессии шестого созыва**

**с. Мереть**

От 25.04.2025 года № 253

О внесении изменений в решение Совета депутатов Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области от 29.09.2021 № 56 "Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области"

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета депутатов Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области от 29.09.2021 № 56 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области» следующие изменения:
   1. В Положении о муниципальном жилищном контроле на территории Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области:

1.1.1. Пункт 4.4.3.  изложить в следующей редакции:

"4.4.3. Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением внеплановых контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 - 9 части 1 и частью 3 статьи 57 настоящего Федерального закона.";

1.1.2. Пункт 4.6.3. изложить в следующей редакции:

"4.6.3. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1, частью 3 статьи 57 и частями 12 и 12.1 статьи 66 настоящего Федерального закона.";

1.1.3. Пункт 4.7.3. изложить в следующей редакции:

"4.7.3. Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 настоящего Федерального закона.";

1.1.4. В пункте 4.7.8. слова "3 - 6 части 1 статьи 57 и частями 12 и 12.1" заменить словами: "3, 4, 6, 8 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12".

2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене органов местного самоуправления «Меретский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

Глава Меретского сельсовета Председатель Совета депутатов

Сузунского района Сузунского района

Меретского сельсовета Новосибирской области

Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Ю.Дерябин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.Ю. Федоров

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МЕРЕТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Сузунский район Новосибирская область**

**РЕШЕНИЕ**

**Пятьдесят пятой сессии шестого созыва**

**с. Мереть**

25.04.2025 № 254

**Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета** Меретского **сельсовета Сузунского района Новосибирской области в бюджет Сузунского района Новосибирской области**

В соответствии со статьями 142 и 142.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области, Совет депутатов Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области бюджету Сузунского района Новосибирской области, согласно приложению.

2. Утвердить Методику расчета иных межбюджетных трансфертов на реализацию инициативного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бюджету Сузунского района из бюджета Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области, согласно приложению №1.

3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене органов местного самоуправления «Меретский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

Глава Меретского сельсовета Председатель Совета депутатов

Сузунского района Сузунского района

Меретского сельсовета Новосибирской области

Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Ю.Дерябин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.Ю. Федоров

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к решению Совета депутатов   
Меретского сельсовета

Сузунского района

Новосибирской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_

**Порядок**  
**предоставления иных межбюджетных трансфертов на реализацию инициативного проекта из бюджета Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области** **в бюджет** **Сузунского района Новосибирской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет основания и условия предоставления иных межбюджетных трансфертов на реализацию инициативного проекта из бюджета Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области (далее- бюджет поселения) бюджету Сузунского района Новосибирской области (далее –бюджет района), а также осуществления контроля над расходованием данных средств.

1.2. Иные межбюджетные трансферты на реализацию инициативного проекта предусматриваются в составе бюджета поселения в целях передачи органам местного самоуправления Сузунского района Новосибирской области для осуществления части полномочий по вопросам местного значения.

1.3. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Порядок и условия предоставления иных межбюджетных трансфертов на реализацию инициативного проекта.

2.1. Основаниями предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета поселения бюджету Сузунского района Новосибирской области являются:

2.1.1. принятие соответствующего решения Совета депутатов о передаче и принятии средств на реализацию инициативного проекта;

2.1.2. заключение соглашения между Меретским сельсоветом и Сузунским районом Новосибирской области о передаче и принятии средств на реализацию инициативного проекта.

**2.1.3. соглашение между Меретским сельсоветом и Сузунским районом Новосибирской области о передаче и принятии средств на реализацию инициативного проекта заключается на срок не более 24 месяцев.**

2.2. Иные межбюджетные трансферты на реализацию инициативного проекта предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных сводной бюджетной росписью бюджета поселения на основании соглашения о передаче части полномочий.

**2.2.1. Иные межбюджетные трансферты на реализацию инициативного проекта предоставляются не чаще одного раза в месяц, авансовое предоставление иных межбюджетных трансфертов может быть произведено в сумме, не превышающей 15% от размера финансового обеспечения инициативного проекта.**

**2.2.2 Иные межбюджетные трансферты на реализацию инициативного проекта предоставляются на условиях соблюдения уровня долевого софинансирования средствами бюджета поселения и уровня долевого софинансирования инициативными платежами, направляемыми на финансовое обеспечение инициативного проекта.**

2.3. Иные межбюджетные трансферты на реализацию инициативного проекта, передаваемые бюджету района, учитываются Сузунским районом в составе доходов согласно бюджетной классификации, а также направляются и расходуются по целевому назначению.

3. Контроль за использованием иных межбюджетных трансфертов на реализацию инициативного проекта.

3.1. Органы местного самоуправления Сузунского района в сроки и формах, установленных *в соглашении* о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения, представляют органам местного самоуправления поселений Сузунского района Новосибирской области отчет о расходовании средств иных межбюджетных трансфертов согласно приложению к Порядку.

3.2. Органы местного самоуправления Сузунского района несут ответственность за нецелевое использование иных межбюджетных трансфертов на реализацию инициативного проекта, полученных из бюджета поселения, и достоверность представляемых отчетов.

**В случае установления органами государственного финансового контроля факта нецелевого использования средств к муниципальному образованию применяются бюджетные меры принуждения в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.**

**В случае недостижения муниципальным районом результатов использования иных межбюджетных трансфертов, а также в случае несоблюдения муниципальным районом уровня долевого финансирования расходных обязательств, финансовое обеспечение которых может осуществляться за счет областных средств, областные средства подлежат возврату в областной бюджет в соответствии с постановлением Правительства Новосибирской области от 03.03.2020 №40-п.**

3.3. Иные межбюджетные трансферты на реализацию инициативного проекта, имеющие целевое назначение, не использованные в текущем финансовом году, могут использоваться в очередном финансовом году на те же цели при наличии потребности в указанных трансфертах на основании уведомлений по расчетам между бюджетами по межбюджетным трансфертам.

При отсутствии потребности в указанных трансфертах на реализацию инициативного проекта не использованные по состоянию на 1 января очередного финансового года иные межбюджетные трансферты подлежат возврату в бюджет поселения в течение первых 5 рабочих дней текущего финансового года.

3.4. Контроль за расходованием иных межбюджетных трансфертов в пределах своих полномочий осуществляет администрация Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку предоставления иных

межбюджетных трансфертов из бюджета

Меретского сельсовета

Сузунского района

Новосибирской области

ОТЧЕТ

о расходовании средств на реализацию инициативных

проектов, прошедших конкурсный отбор в 2024 году в рамках

государственной программы Новосибирской области

«Управление финансами в Новосибирской области»,

по состоянию на « » \_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ г. <1>

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование городского, сельского поселения

Новосибирской области)

Периодичность: квартальная

Единица измерения: руб.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | План | Исполнение |
| 1 | Общая сумма Проекта |  |  |
| 2 | Областные средства |  |  |
| 3 | Средства бюджета поселения |  |  |
| 4 | Доля средств бюджета поселения от областных средств |  |  |
| 5 | Инициативные платежи |  |  |
| 6 | Доля инициативных платежей от суммы областных средств |  |  |
| 7 | Денежные средства граждан |  |  |
| 8 | Доля денежных средств граждан от суммы областных средств |  |  |
| 9 | Денежные средства индивидуальных предпринимателей и юридических лиц |  |  |
| 10 | Добровольное имущественное и (или) трудовое участие жителей поселения, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц |  |  |

Глава \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование городского, сельского поселения Новосибирской области)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. (отчество - при наличии) (подпись)

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_<1> Отчеты формируются нарастающим итогом

ОТЧЕТ

о реализации инициативного проекта, прошедшего конкурсный

отбор в 202\_\_году в рамках государственной программы

Новосибирской области «Управление финансами

в Новосибирской области», по состоянию

на «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_\_ г.

1. Наименование Проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Место реализации Проекта:

Муниципальное образование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Населенный пункт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Сведения об объемах финансирования Проекта, рубли

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | План | Факт |
| 1 | Общая стоимость Проекта с учетом добровольного имущественного и (или) трудового участия жителей поселения, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц |  |  |
| 2 | Финансовое обеспечение, всего: |  |  |
| 2.1 | Областные средства |  |  |
| 2.2 | средства бюджета поселения |  |  |
| 2.3 | инициативные платежи, всего: |  |  |
| 2.3.1 | денежные средства граждан |  |  |
| 2.3.2 | денежные средства индивидуальных предпринимателей и юридических лиц |  |  |
| 3 | Добровольное имущественное и (или) трудовое участие жителей поселения, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, всего: |  |  |
| 3.1 | вклад жителей поселения |  |  |
| 3.2 | вклад индивидуальных предпринимателей и юридических лиц |  |  |

4. Количество юридических лиц, принявших участие в конкурсных процедурах, проведенных в рамках Проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Описание добровольного имущественного и (или) трудового участия жителей поселения, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц.

5.1. Жители поселения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.2. Индивидуальные предприниматели и юридические лица:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Сведения об итогах реализации Проекта.

6.1. Объект, включенный в Проект, завершен полностью, частично

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.2. Если Проект выполнен частично, то что именно, в каком объеме и по какой причине не было сделано:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Дата начала осуществления Проекта - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

ввода объекта в эксплуатацию - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

8. Основные проблемы, с которыми столкнулось поселение и инициативная группа в ходе реализации Проекта (можно отметить несколько пунктов):

|  |  |
| --- | --- |
| низкое качество технической документации |  |
| трудности с отбором и заключением контракта с подрядчиком |  |
| недобросовестный подрядчик |  |
| недостаточно времени для качественного выполнения работ |  |
| неблагоприятные погодные условия |  |
| несвоевременная поставка закупленного оборудования |  |
| прочее (описать) |  |
|  |  |
|  |  |

9. К отчету прилагаются фотографии объекта по итогам реализации Проекта,

промежуточные этапы выполнения, документы (включая фотографии), отражающие участие населения и организаций в безвозмездных работах и услугах, и их результаты.

Глава \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование городского, сельского поселения Новосибирской области)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. (отчество - при наличии) (подпись)

Дат

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ №2 к решению Совета депутатов  Меретского сельсовета  Сузунского района  Новосибирской области  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Методика расчета иных межбюджетных трансфертов на реализацию инициативного проекта бюджету Сузунского района из бюджета Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области**

Объем иных межбюджетных трансфертов на реализацию инициативного проекта, передаваемых бюджету Сузунского района из бюджета Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области определяется по следующей формуле:

О =P+К+I, где:

О - объем иных межбюджетных трансфертов на реализацию инициативного проекта "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_";

P- Объем средств на осуществление расходов, указанных в инициативном проекте, за счет областных средств;

K- Объем средств на осуществление расходов, указанных в инициативном проекте, за счет местного бюджета;

I- Объем средств на осуществление расходов, указанных в инициативном проекте, за счет инициативных платежей;

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МЕРЕТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Сузунский район Новосибирская область**

**РЕШЕНИЕ**

**Пятьдесят пятой сессии шестого созыва**

**с. Мереть**

от 25.04. 2025 г. № 255

Об утверждении положения о нестационарных торговых объектах

на территории Меретского сельсовета Сузунского района

Новосибирской области

В соответствии с Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=1B6CDBDAD800780BED1C36DA6707AEFD3ADAFA2C2031BFDB45E9CA0D52Z0QFE) Российской Федерации, Земельным [кодексом](consultantplus://offline/ref=1B6CDBDAD800780BED1C36DA6707AEFD39D3FF24243DBFDB45E9CA0D520FB3B18B8E5D6635B6ZFQ1E) Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № [131-ФЗ](consultantplus://offline/ref=1B6CDBDAD800780BED1C36DA6707AEFD39D3FF2D273DBFDB45E9CA0D52Z0QFE) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 28.12.2009 [№ 381-ФЗ](consultantplus://offline/ref=1B6CDBDAD800780BED1C36DA6707AEFD39D3FE24223BBFDB45E9CA0D520FB3B18B8E5D6635BFF5E1Z9Q1E) "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом сельского поселения Меретского сельсовета Сузунского муниципального района Новосибирской области, Совет депутатов Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о нестационарных торговых объектах на территории Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене органов местного самоуправления «Меретский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Меретского сельсовета Председатель Совета депутатов

Сузунского района Сузунского района

Меретского сельсовета Новосибирской области

Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Ю.Дерябин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.Ю. Федоров

Утверждено

решением Совета депутатов Меретского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области

от\_\_\_\_\_\_\_\_2025 №\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТАХ НА ТЕРРИТОРИИ**

**МЕРЕТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СУЗУНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о нестационарных торговых объектах на территории Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=1B6CDBDAD800780BED1C36DA6707AEFD3ADAFA2C2031BFDB45E9CA0D52Z0QFE) Российской Федерации, Земельным [кодексом](consultantplus://offline/ref=1B6CDBDAD800780BED1C36DA6707AEFD39D3FF24243DBFDB45E9CA0D520FB3B18B8E5D6635B6ZFQ1E) Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 [N 131-ФЗ](consultantplus://offline/ref=1B6CDBDAD800780BED1C36DA6707AEFD39D3FF2D273DBFDB45E9CA0D52Z0QFE) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 28.12.2009 [N 381-ФЗ](consultantplus://offline/ref=1B6CDBDAD800780BED1C36DA6707AEFD39D3FE24223BBFDB45E9CA0D520FB3B18B8E5D6635BFF5E1Z9Q1E) "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, [Уставом](consultantplus://offline/ref=1B6CDBDAD800780BED1C36D9756BF0F432D8A1282C38B48D11B691500506B9E6CCC1042471B2F5E095A818Z8QFE) Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области и регулирует размещение нестационарных торговых объектов на территории Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области (далее- муниципальное образование), порядок демонтажа и осуществления контроля за их размещением и эксплуатацией.

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

нестационарный торговый объект - объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком, вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение (торговый павильон, киоск, торговый автомат, летнее кафе, холодильная витрина, торговая галерея);

мобильный торговый объект - торговый объект, представляющий собой транспортное средство, используемое для осуществления развозной торговли. К данным объектам относятся механические транспортные средства и транспортные средства, предназначенные для движения в составе с механическими транспортными средствами (в том числе торговый автофургон, торговая тележка, автолавка, автоцистерна), иные объекты (лотки, в том числе торговля цветами, новогодней атрибутикой и т.д.);

схема и (или) эскизный проект-чертеж, выполненный на топографической основе М 1:500 с указанием предполагаемого места расположения нестационарного торгового объекта, согласованного с балансодержателями инженерных коммуникаций (за исключением мобильных объектов).

Площадь земельного участка, необходимая для размещения нестационарного торгового объекта, включает в себя площадь самого объекта и площадь земельного участка, необходимого для его обслуживания. Площадь земельного участка, необходимого для обслуживания нестационарного торгового объекта, определяется от фасадной стены объекта до обочины проезжей части либо тротуара но не менее 1 метра , и расстояние в 1 м от других наружных стен нестационарного объекта.

1.3. К нестационарным торговым объектам относятся:

а) торговый павильон;

б) киоск;

в) торговый автомат;

г) холодильная витрина;

д) торговая галерея;

1.4 Мобильные торговые объекты (автомагазин, торговый автофургон, торговая тележка, торговая палатка, автолавка, автоцистерна, автоприцеп и др. средства оснащенные колесным механизмом конструкции, цветочный базар, елочный базар).

1.5. Нестационарные торговые и мобильные объекты должны соответствовать внешнему архитектурному облику сложившейся застройки муниципального образования, в соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципального образования.

1.6. Положение применяется при размещении нестационарных торговых и мобильных объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности.

Порядок размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в частной собственности, устанавливается собственником земельного участка с учетом требований, определенных законодательством Российской Федерации и в соответствии с разрешенным использованием земельного участка, а также с внешним архитектурным обликом сложившейся застройки муниципального образования на основании постановления администрации муниципального образования.

Данное положение распространяется на нестационарные объекты, используемые для оказания бытовых услуг населению, услуг общественного питания и иных услуг.

2. Размещение нестационарных торговых и мобильных объектов

2.1. Размещение нестационарных торговых объектов, предусмотренных [пп. "а"](#Par52) - ["д" пункта 1.3](#Par57) настоящего Положения, осуществляется без предоставления земельных участков на основании договора на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта (далее - договор на размещение), заключаемого в порядке, предусмотренном [разделом 3](#Par73) настоящего Положения.

Размещение мобильных торговых объектов осуществляется на основании паспорта мобильного объекта, выдаваемого в порядке, предусмотренном [разделом 4](#Par128) настоящего Положения.

2.2. Размещение нестационарных торговых и мобильных торговых объектов осуществляется в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых и мобильных торговых объектов, утверждаемой постановлением администрации муниципального образования.

2.3. При проведении областных, районных и городских мероприятий, размещение нестационарных торговых и мобильных объектов осуществляется на основании разрешений в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Заключение договора на размещение

нестационарных торговых объектов

3.1. Индивидуальные предприниматели, юридические лица, физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», заинтересованные в размещении на территории муниципального образования нестационарного торгового объекта, обращаются в администрацию поселения с письменным заявлением о заключении договора на размещение.

3.2. В заявлении должны быть указаны:

фамилия, имя, отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, - в случае если заявление подается индивидуальным предпринимателем, физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

наименование, место нахождения, сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц - в случае если заявление подается юридическим лицом;

фамилия, имя, отчество представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, - в случае если заявление подается представителем заявителя;

почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя;

вид нестационарного торгового объекта в соответствии с [пунктом 1.3](#Par51) настоящего Положения, размещение которого предполагается заявителем;

адресные ориентиры нестационарного торгового объекта;

предполагаемый срок использования земельного участка (в пределах срока, установленного пунктом 3.10 Положения).

3.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

копия документа, подтверждающего полномочия руководителя (для юридического лица);

копия документа, удостоверяющего полномочия представителя индивидуального предпринимателя, юридического лица, физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»», если с заявлением обращается представитель заявителя;

копия документа, удостоверяющего личность заявителя, являющегося индивидуальным предпринимателем, физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»», либо личность представителя физического или юридического лица»;

копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей представляется (в случае если указанные документы не представлены, администрация поселения запрашивает данные документы в порядке межведомственного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия);

справка налогового органа по месту регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) об отсутствии задолженности перед бюджетом муниципального образования.

справка администрации муниципального образования об отсутствии задолженности по неналоговым платежам;

схема и (или) эскизный проект (для размещения и эксплуатации нового нестационарного торгового объекта);

с указанием адреса местонахождения объекта, площади нестационарного объекта и площади земельного участка, необходимой для его обслуживания, согласованная с собственниками инженерных коммуникаций (для продления договора на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта и для размещения и эксплуатации нового нестационарного торгового объекта);

план развития нестационарного торгового объекта и проведения благоустройства земельного участка, включая обустройство автомобильных парковочных мест на срок эксплуатации нестационарного торгового объекта (для продления договора на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, и для размещения и эксплуатации нового нестационарного торгового объекта).

3.4. Принятые заявления с приложениями в течение 1 дня регистрируются в администрации муниципального образования.

3.5. В случае принятия решения (в течение 3 дней) о заключении договора на размещение нестационарного объекта администрация муниципального образования в течение семи дней со дня принятия решения размещает на официальном сайте администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) сообщение о предстоящем заключении договора на размещение с указанием вида нестационарного торгового объекта, срока его размещения, адресных ориентиров нестационарного торгового объекта, о чем информирует заявителя в письменной форме.

3.6. Отказ заявителю в заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта осуществляется по следующим основаниям:

несоответствие заявления требованиям, предусмотренным [пунктом 3.2](#Par77) настоящего Положения;

несоответствие представленных документов требованиям, предусмотренным [пунктом 3.3](#Par85) настоящего Положения;

подача документов, содержащих недостоверные сведения;

несоответствие размещения нестационарного объекта требованиям [пункта](#Par60) 1.5. настоящего Положения;

несоответствие размещения нестационарного объекта требованиям [пункта 2.2](#Par70) настоящего Положения;

земельный участок не находится в муниципальной собственности;

в отношении земельного участка принято решение о его предоставлении физическому или юридическому лицу;

земельный участок обременен правами третьих лиц;

несоответствие внешнему архитектурному облику сложившейся застройки поселения, в соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципального образования.

наличие задолженности перед бюджетом муниципального образования по налоговым и неналоговым платежам.

3.7. В случае если по истечении 30 дней со дня опубликования сообщения, предусмотренного пунктом [3.5](#Par111) настоящего Положения, иных заявлений, кроме заявления, поданного заявителем, не поступило, администрация муниципального образования в течение 5 дней заключает с заявителем [договор](#Par236) на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

3.8. В случае если в течение 30 дней со дня опубликования сообщения, предусмотренного [пунктом 3.8](#Par111) настоящего Положения, поступили иные заявления, кроме заявления, поданного заявителем, администрация муниципального образования проводит торги на право заключения договора на размещение (далее - торги) в порядке, установленном нормативно-правовым актом администрации муниципального образования, о чем информирует заявителей в письменной форме.

3.9. В течение 5 дней со дня подписания протокола о результатах торгов администрация муниципального образования заключает с победителем торгов [договор](#Par236) на размещение по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

3.10. Договор на размещение заключается на срок до 7 лет, при этом в случае заключения такого договора с лицом, указанным в пункте 3.1 настоящего Положения, реализующим исключительно печатную продукцию (прессу), договор на размещение заключается на срок до 10 лет.

3.11. За использование земель или земельных участков для размещения нестационарных объектов взимается плата, которая устанавливается в соответствии с [порядком](#Par358) расчета (приложение 2). Плата за размещение нестационарного объекта подлежит зачислению в доход бюджета поселения.

3.12. За нарушение срока внесения оплаты за использование земель или земельных участков для размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования по настоящему договору владелец нестационарного торгового объекта выплачивает пени за каждый день просрочки в размере 0,1% от суммы платежей за истекший расчетный период.

3.13. Основаниями расторжения договора на размещение являются:

несоблюдение требований нормативных правовых актов Российской Федерации, Новосибирской области и муниципальных правовых актов муниципального образования;

необходимость предоставления земельного участка, занимаемого нестационарным торговым объектом, для капитального строительства;

нарушение условий договора на размещение, в том числе невнесение платы за использование земель более одного раза по истечении установленного договором на размещение срока платежа.

3.14. По истечении срока действующего договора на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта юридические лица и индивидуальные предприниматели могут подать заявление, в свободной форме о желании заключить такой договор на новый срок не менее чем за месяц до истечения срока договора на размещение нестационарного торгового объекта. Заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на новый срок осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим разделом.

4. Выдача паспорта мобильного объекта

4.1. Индивидуальные предприниматели, юридические лица, физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», заинтересованные в размещении на территории муниципального образования мобильного объекта, обращаются в администрацию поселения с письменным заявлением о выдаче паспорта мобильного объекта.

4.2. В заявлении должны быть указаны:

фамилия, имя, отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, - в случае если заявление подается индивидуальным предпринимателем, физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

наименование, место нахождения, сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц - в случае если заявление подается юридическим лицом;

фамилия, имя, отчество представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, - в случае если заявление подается представителем заявителя;

почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя;

вид мобильного объекта в соответствии с пунктом 1.4. настоящего Положения, размещение которого предполагается заявителем;

адресные ориентиры мобильного объекта;

предполагаемый срок использования земельного участка (в пределах срока, установленного [пунктом](#Par151) 4.6. настоящего Положения).

4.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

копия документа, подтверждающего полномочия руководителя (для юридического лица);

копия документа, удостоверяющего полномочия представителя индивидуального предпринимателя или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя;

копия документа, удостоверяющего личность заявителя, являющегося физическим лицом, либо личность представителя индивидуального предпринимателя или юридического лица;

копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей представляется (в случае если указанные документы не представлены, администрация поселения запрашивает данные документы в порядке межведомственного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия);

план размещения нестационарного торгового объекта (за исключением лотков, елочных и цветочных базаров).

4.4. Принятые заявления с приложениями в течение 1 дня регистрируются в администрации муниципального образования.

4.5. После подписания Главой муниципального образования постановления (в течение 1 дня), администрация муниципального образования в 3-дневный срок оформляет и выдает заявителю [паспорт](#Par497) мобильного объекта по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

4.6. Паспорт мобильного объекта выдается на срок до 7 лет, при этом в случае выдачи паспорта мобильного объекта лицам, указанным в пункте 4.1 настоящего Положения, реализующим исключительно печатную продукцию (прессу), паспорт мобильного объекта выдается на срок до 10 лет.

4.7. Площадь земельного участка для размещения мобильного объекта должна быть не менее 15 кв.м. и определяется как расстояние в 1 м от наружных границ мобильного объекта но не менее 15 кв.м.

4.8. За использование земель и земельных участков для размещения мобильного объекта взимается плата, которая устанавливается в соответствии с [порядком](#Par358) расчета (приложение 2). Плата за размещение мобильного объекта производится до выдачи

паспорта мобильного объекта и подлежит зачислению в доход бюджета поселения за весь срок размещения мобильного объекта, без возврата оплаченных денежных средств при досрочном освобождении земельного участка.

4.9. В случае принятия решения об отказе в выдаче паспорта мобильного объекта специалисты администрации в течение 5 дней готовят мотивированный ответ и направляют его заявителю. Заявитель имеет право обжаловать отказ в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.10. Отказ заявителю в выдаче паспорта мобильного объекта осуществляется по следующим основаниям:

несоответствие заявления требованиям, предусмотренным [пунктом 4.2](#Par131) настоящего Положения;

несоответствие представленных документов требованиям, предусмотренным [пунктом 4.3](#Par139) настоящего Положения;

подача документов, содержащих недостоверные сведения;

земельный участок не находится в муниципальной собственности;

в отношении земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления;

в отношении земельного участка принято решение о его предоставлении физическому или юридическому лицу;

земельный участок обременен правами третьих лиц;

4.11. Основаниями для аннулирования паспорта мобильного объекта являются:

использование мобильного объекта не в соответствии с его целевым назначением;

необходимость предоставления земельного участка, занимаемого мобильным объектом, для капитального строительства;

необеспечение требований безопасности при эксплуатации мобильного объекта.

5. Установка и приемка в эксплуатацию

нестационарных торговых объектов

5.1. На основании договора размещения нестационарного торгового объекта и схемы и (или) эскизного проекта заявитель устанавливает нестационарный торговый объект.

Работы по прокладке подземных инженерных коммуникаций к временным объектам проводятся при наличии разрешений от соответствующих организаций.

5.2. При возведении нестационарных торговых объектов должны использоваться сборно-разборные конструкции без применения кирпича, бетонных и железобетонных изделий. Устройство фундаментов с заглублением и подземных помещений не допускается.

6. Демонтаж нестационарных торговых объектов

6.1. Нестационарные объекты подлежат демонтажу по следующим основаниям:

истечение срока размещения нестационарного торгового объекта, оформленного в соответствии с [разделом 3](#Par73) настоящего Положения;

расторжение договора на размещение, аннулирование паспорта мобильного объекта, иные случаи досрочного прекращения права на размещение нестационарного торгового объекта по основаниям, предусмотренным действующим законодательством;

установка нестационарного объекта в нарушение настоящего Положения, в том числе в случае самовольного размещения нестационарного объекта;

неисполнение собственником (владельцем) нестационарного объекта предписания администрации об устранении нарушений законодательства, предусматривающего демонтаж нестационарного объекта, освобождение занимаемых им земель или земельного участка.

6.2. По истечении срока размещения нестационарного объекта, оформленного в соответствии с [разделом 3](#Par73) настоящего Положения, а также в случае расторжения договора на размещение, аннулирования паспорта мобильного объекта, в иных случаях досрочного прекращения права на размещение нестационарного торгового объекта собственник (владелец) нестационарного торгового объекта в течение 3 дней обязан его демонтировать и освободить земли или земельный участок, за исключением случаев, когда указанное лицо в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области и настоящим Положением имеет право на размещение нестационарного торгового объекта на новый срок.

6.3. При выявлении неправомерно размещенных и (или) эксплуатируемых на территории муниципального образования нестационарных торговых объектов, администрация муниципального образования в течение 10 дней со дня установления оснований, предусмотренных [пунктом 6.1](#Par181) настоящего Положения, выдает собственнику (владельцу) нестационарного объекта предписание о демонтаже нестационарного объекта (далее - предписание) в срок, определенный предписанием.

Срок демонтажа нестационарного объекта определяется в зависимости от вида нестационарного торгового объекта и должен составлять не менее 2 и не более 5 рабочих дней со дня вручения предписания.

Срок, установленный предписанием, может быть продлен не более чем на 5 рабочих дней в случае невозможности осуществления собственником (владельцем) нестационарного торгового объекта демонтажа по независящим от него причинам.

Опубликование в СМИ, размещение на официальном сайте администрации муниципального образования в сети Интернет сообщения о планируемом демонтаже самовольного нестационарного объекта;

6.4. Если собственник (владелец) незаконно размещенного и (или) эксплуатируемого на территории муниципального образования нестационарного торгового объекта установлен, предписание выдается ему лично под роспись.

В случае невозможности вручения предписания собственнику (владельцу) нестационарного торгового объекта по причине его уклонения от вручения или иной причине, предписание направляется ему по почте заказным письмом с уведомлением, о чем уполномоченным должностным лицом администрации поселения делается отметка на бланке предписания с указанием причины его невручения.

Если собственник (владелец) неправомерно размещенного и (или) эксплуатируемого на территории муниципального образования нестационарного объекта не установлен, на нестационарный торговый объект вывешивается предписание и наносится соответствующая надпись с указанием срока демонтажа, о чем уполномоченным должностным лицом администрации поселения делается отметка на бланке предписания.

6.5. Демонтаж нестационарных объектов и освобождение земель или земельных участков в добровольном порядке производится собственниками (владельцами) нестационарных торговых объектов за собственный счет в срок, указанный в предписании.

В случае невыполнения собственником (владельцем) нестационарного торгового объекта демонтажа в указанный в предписании срок, администрация обращается в суд с требованием о демонтаже незаконно размещенного и (или) эксплуатируемого на территории муниципального образования нестационарного торгового объекта.

В случае если собственник (владелец) нестационарного торгового объекта в указанный в предписании срок не установлен, администрацией издается постановление (в течение 10 дней) о демонтаже нестационарного торгового объекта (далее - приказ о демонтаже), содержащее:

место расположения нестационарного объекта, подлежащего демонтажу;

основание демонтажа нестационарного объекта;

поручение уполномоченной организации о демонтаже нестационарного торгового объекта и данные об уполномоченной организации, осуществляющей демонтаж нестационарного торгового объекта;

персональный состав комиссии по демонтажу, в присутствии которой будет производиться демонтаж нестационарного торгового объекта;

место хранения демонтированного нестационарного торгового объекта и находящихся при нем в момент демонтажа материальных ценностей;

дату и время начала работ по демонтажу нестационарного торгового объекта.

На нестационарный торговый объект в течение 1 дня с момента подписания вывешивается копия постановления о демонтаже и наносится соответствующая надпись с указанием даты проведения демонтажа, о чем уполномоченным должностным лицом администрации делается отметка на постановлении о демонтаже с указанием причины его невручения.

6.6. Демонтаж нестационарного торгового объекта производится уполномоченной организацией в присутствии комиссии по демонтажу, созданной постановлением администрации поселения.

Демонтаж нестационарного торгового объекта оформляется [актом](#Par533) о демонтаже нестационарного торгового объекта и описью находящегося при нем имущества по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению.

В случае необходимости при осуществлении демонтажа нестационарного торгового объекта допускается его вскрытие работниками организации, уполномоченной произвести демонтаж, в присутствии членов комиссии по демонтажу, о чем делается соответствующая отметка в акте о демонтаже нестационарного торгового объекта.

При осуществлении демонтажа самовольного нестационарного объекта производить фото и (или) видеофиксацию демонтируемого имущества.

6.7. Демонтированный нестационарный объект и находящееся при нем имущество подлежат вывозу в специализированные места хранения демонтированных нестационарных торговых объектов, которые определяются правовым актом администрации.

Демонтированный нестационарный торговый объект и находящееся при нем имущество передаются на хранение по [договору](#Par608), заключаемому администрацией с собственником (владельцем) специализированного места хранения демонтированных нестационарных торговых объектов, по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению.

6.8. Оплата работ по демонтажу нестационарного торгового объекта, перемещению нестационарного торгового объекта и находящегося при нем имущества в специализированные места хранения демонтированных нестационарных объектов и их хранению в размере фактически понесенных затрат осуществляется за счет средств бюджета поселения с последующим взысканием с собственника (владельца) нестационарного торгового объекта в порядке, предусмотренном законодательством.

6.9. Если собственник (владелец) демонтированного нестационарного торгового объекта установлен, демонтированный нестационарный торговый объект выдается организацией, осуществляющей его хранение, лицу, подтвердившему право собственности на данный нестационарный торговый объект и находящееся при нем имущество.

Демонтированный нестационарный торговый объект выдается организацией, осуществляющей его хранение, собственнику (владельцу) данного объекта по его заявлению.

Собственник (владелец) демонтированного нестационарного торгового объекта вправе беспрепятственно знакомиться с актом о демонтаже нестационарного торгового объекта и описью находящегося при нем имущества, договором хранения, а также забрать демонтированный нестационарный торговый объект и находящееся при нем имущество, отраженное в описи, хранимые в специализированном месте хранения демонтированных нестационарных торговых объектов, после оплаты расходов, предусмотренных [пунктом 6.8](#Par208) настоящего Положения.

6.10. Если в течение одного года с момента заключения договора хранения нестационарного торгового объекта собственник (владелец) нестационарного торгового объекта не обратился за получением нестационарного торгового объекта, администрация обращается в суд с требованием о признании права муниципальной собственности на демонтированный нестационарный торговый объект и находящееся при нем имущество как бесхозяйное в порядке, предусмотренном [статьей 225](consultantplus://offline/ref=1B6CDBDAD800780BED1C36DA6707AEFD3ADAFA2C2031BFDB45E9CA0D520FB3B18B8E5D6635BEF6E0Z9Q7E) Гражданского кодекса Российской Федерации.

7. Контроль за размещением и эксплуатацией

нестационарных торговых объектов

7.1. Контроль за соблюдением требований, установленных настоящим Положением, при размещении и эксплуатации нестационарных торговых объектов осуществляет администрация муниципального образования.

7.2. При осуществлении контроля за соблюдением требований, установленных настоящим Положением, администрация муниципального образования:

осуществляет контроль за их размещением на территории муниципального образования;

принимает меры по недопущению самовольного переоборудования (реконструкции) нестационарного торгового объекта, в том числе влекущего придание ему статуса объекта капитального строительства;

выявляет факты неправомерной установки и эксплуатации нестационарных торговых объектов;

принимает меры по демонтажу самовольно установленных нестационарных торговых объектов;

осуществляет сбор, подготовку и направление материалов в суд (в том числе по взысканию задолженности по оплате за использование земель, пени) и в иные органы и организации в связи с нарушением требований, установленных настоящим Положением;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные муниципальными правовыми актами муниципального образования.

Приложение 1

к Положению

о нестационарных торговых объектах

на территории Меретского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области

Договор

на размещение и эксплуатацию нестационарного

торгового объекта №\_\_\_\_\_\_

с. "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Администрация Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем "Сторона 1", с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое(ый) в дальнейшем "Сторона 2", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны (в случае заключения договора по результатам торгов на основании протокола о результатах торгов от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_), заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Сторона 1 предоставляет Стороне 2 право на использование земель (земельного участка) для размещения нестационарного торгового объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Объект), используемого по

целевому назначению: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.2. Адресные ориентиры Объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.3. Площадь земельного участка, занимаемого Объектом и необходимого для его обслуживания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м.

1.4. Договор вступает в юридическую силу с "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. и

действует по "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

2. ПЛАТА ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЗЕМЕЛЬ ИЛИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ

2.1. Размер годовой платы за использование земель (земельных участков) для размещения нестационарных торговых объектов (далее - Плата) составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

2.2. Сторона 1 вправе изменить не чаще одного раза в год размер Платы в бесспорном и одностороннем порядке в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования [(Положение)](#Par35).

Указанные изменения доводятся до Стороны 2 Стороной 1 письменно заказным письмом по адресу, указанному в юридических реквизитах Стороны 2, или вручаются Стороне 2 под роспись, без оформления этих изменений дополнительным соглашением к Договору. Письменное уведомление является приложением к настоящему Договору.

Исчисление и внесение Платы в ином размере начинается со дня, с которого в соответствии с правовым актом предусматривается такое изменение.

2.3. Плата начинает исчисляться с "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

2.4. Плата и неустойка по Договору вносится Стороной 2 на р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Получатель: ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, [ОКТМО](consultantplus://offline/ref=1B6CDBDAD800780BED1C36DA6707AEFD3AD7F62C2438BFDB45E9CA0D52Z0QFE) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КБК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.5. Плата вносится в следующем порядке: ежеквартально равными частями не позднее первого числа месяца, следующего за расчетным периодом.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОНЫ 1

3.1. Сторона 1 имеет право:

3.1.1. Досрочно расторгнуть Договор в порядке и случаях, предусмотренных нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования и настоящим Договором.

3.1.2. Вносить по согласованию со Стороной 2 в Договор необходимые изменения в случае изменения законодательства и иных правовых актов.

3.1.3. Беспрепятственно посещать и обследовать земли (земельный участок) на предмет соблюдения нормативных правовых актов Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальных правовых актов муниципального образования.

3.2. Сторона 1 обязана:

3.2.1. Предоставить Стороне 2 право на использование земель (земельного участка) для размещения Объекта.

3.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Стороны 2, если она не противоречит условиям настоящего Договора.

3.2.3. Своевременно в письменном виде извещать Сторону 2 об изменениях размера Платы, а также о смене финансовых реквизитов получателя Платы.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОНЫ 2

4.1. Сторона 2 имеет право:

4.1.1. Использовать земли (земельный участок) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования и настоящим Договором;

4.1.2.\* С письменного согласия Стороны 1 передавать права и обязанности по Договору третьим лицам.

4.2. Сторона 2 обязана:

4.2.1. Не допускать ухудшения экологической обстановки на земельном участке и прилегающих территориях в результате своей хозяйственной деятельности.

4.2.2. Осуществлять комплекс мероприятий по рациональному использованию и охране земель.

4.2.3. Соблюдать специально установленный режим использования земельных участков.

4.2.4. Не нарушать права других землепользователей.

4.2.5. Своевременно вносить Плату.

4.2.6. Возмещать Стороне 1, смежным землепользователям убытки, включая упущенную выгоду, в полном объеме в связи с ухудшением качества земель и экологической обстановки в результате своей хозяйственной деятельности.

4.2.7. Письменно уведомлять Сторону 1 об изменении своих юридических или финансовых реквизитов в срок не позднее чем через 15 календарных дней с момента совершения последних.

4.2.8. Соблюдать правила благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории, прилегающей к Объекту, украшать временное сооружение к праздничным мероприятиям.

4.2.9. Освободить земли (земельный участок) по истечении срока настоящего Договора в течение 3-х дней.

4.2.10. Освободить земли (земельный участок) в случае досрочного прекращения Договора в течение 3-х дней.

4.2.11. Привести земли (земельный участок) в первоначальное (пригодное для дальнейшего использования) состояние по окончании срока действия Договора либо в случае досрочного прекращения Договора в порядке, предусмотренном [разделом 6](#Par319) настоящего Договора.

Примечание: \* - подпункт 4.1.2 договора на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта не применяется к договорам, заключенным путем проведения торгов после 1 июня 2015 года в соответствии с пунктом 7 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.2.12. В целях проведения работ по предотвращению аварий и ликвидации их последствий Сторона 2 обязана обеспечить беспрепятственный доступ на земли (земельный участок), занимаемые Объектом, и возможность выполнения данных работ, в том числе при необходимости произвести демонтаж Объекта за собственный счет.

4.2.13. Не допускать передачу или уступку прав по Договору третьим лицам, осуществление третьими лицами торговой и иной деятельности с использованием Объекта.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Споры, возникающие из реализации настоящего Договора, разрешаются в судебном порядке.

5.2. Изменения и дополнения к условиям настоящего Договора будут действительны только тогда, когда они сделаны в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон, за исключением случаев, когда Стороне 1 не требуется согласие Стороны 2 на изменение условий Договора в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Договора.

5.3. За нарушение срока внесения арендной платы по настоящему Договору Сторона 2 выплачивает пени за каждый день просрочки в размере 0,1% от суммы платежей за истекший расчетный период.

5.4. В случае использования Стороной 2 земель (земельного участка) не в соответствии с целями, указанными в [пункте 1.1](#Par252) настоящего Договора, Сторона 2 оплачивает договорную неустойку в размере 20% от годового размера арендной платы.

5.5. В случае нарушения Стороной 2 обязанности, предусмотренной [подпунктом 4.2.9](#Par298) настоящего Договора, Сторона 2 оплачивает договорную неустойку в размере 50% от годового размера арендной платы.

5.6. В случае нарушения Стороной 2 обязанности, предусмотренной [подпунктом 4.2.10](#Par299) настоящего Договора, Сторона 2 оплачивает договорную неустойку в размере 50% от годового размера арендной платы.

5.7. В случае нарушения Стороной 2 обязанности, предусмотренной [подпунктом 4.2.12](#Par301) настоящего Договора, Сторона 2 оплачивает договорную неустойку в размере 10% от годового размера арендной платы.

5.8. В случаях самовольного переустройства нестационарного объекта в объект капитального строительства Сторона 2 оплачивает договорную неустойку в размере 100% от годового размера арендной платы.

6. РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению Сторон.

6.2. Истечение срока действия Договора влечет за собой его прекращение.

6.3. Договор может быть досрочно расторгнут по требованию Стороны 1 в соответствии с [п. 4.1](#Par287) настоящего Договора.

6.4. В случае если Сторона 2 не вносит Плату, установленную [пунктом 2.1](#Par265) Договора, более одного срока или систематически (более двух сроков) вносит Плату не в полном размере, определенном Договором, Сторона 1 направляет Стороне 2 уведомление об одностороннем отказе от исполнения Договора заказным письмом. Договор считается расторгнутым без обращения в суд с даты, указанной в уведомлении.

6.5. В случае самовольного переустройства Стороной 2 нестационарного торгового объекта в объект капитального строительства, Сторона 1 направляет Стороне 2 уведомление об одностороннем отказе от исполнения Договора заказным письмом. Договор считается расторгнутым без обращения в суд с даты, указанной в уведомлении.

6.6. В случае если земельный участок, предоставленный по Договору, входит в земли, зарезервированные для муниципальных нужд, Сторона 1 направляет Стороне 2 уведомление о досрочном расторжении Договора заказным письмом. Договор считается расторгнутым без обращения в суд с даты, указанной в уведомлении, но не ранее чем по истечении шести месяцев после уведомления Стороны 2 о расторжении Договора.

7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Сторона 2 не имеет права возводить на используемых землях (земельном участке) объекты капитального строительства.

7.2. В случае самовольного переустройства Стороной 2 нестационарного объекта в объект капитального строительства, последний подлежит сносу за счет Стороны 2.

7.3. Досрочное прекращение (расторжение) Договора не является основанием для возврата Стороне 2 денежных средств, затраченных Стороной 2 на благоустройство используемых земель (земельного участка).

7.4. Договор имеет силу акта приема-передачи земельного участка на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта.

7.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Сторона 1:

Администрация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельсовета Сузунского района Новосибирской области (адрес, ОГРН, ИНН, КПП).

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Сторона 2: наименование юр. лица/ИП, адрес, банковские реквизиты

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 2

к Положению

о нестационарных торговых объектах

на территории Меретского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области

Порядок

расчета размера оплаты за использование земель или земельных

участков для размещения нестационарных объектов на территории Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

Начальный (минимальный) размер годовой оплаты за использование земель или земельных участков для размещения нестационарных объектов на территории муниципального образования определяется по формуле:

С = БТ x S x К x К1,

где: БТ - средний удельный показатель кадастровой стоимости 1 кв. м земельного участка, предназначенного для размещения объекта (руб.);

S - площадь земельного участка, используемого для размещения нестационарного объекта (кв. м);

К - ставка земельного налога, утвержденная решением Совета депутатов;

К1 - коэффициент, учитывающий территориальную привязку в зависимости от категории территориальной зоны:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Территориальные зоны | Значение коэффициента К1 |
| 1. | Зона *специализированной общественной застройки* *(Ос)* ***(см. Ваши Правила землепользования и застройки)*** | 20 |
| 2. | Остальные зоны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельсовета Сузунского района Новосибирской области | 17 |

Годовой размер оплаты за использование земель или земельных участков для размещения мобильного объекта на территории муниципального образования определяется по формуле:

С = БТ x S x К x К1 x К2,

где: БТ - средний удельный показатель кадастровой стоимости 1 кв. м земельного участка, предназначенного для размещения мобильного объекта (руб.);

S - площадь земельного участка, используемого для размещения мобильного объекта (кв. м);

К - ставка земельного налога, утвержденная решением Совета депутатов;

К1 - коэффициент, учитывающий территориальную привязку;

К2 - коэффициент для мобильного объекта;

К2 = 20 (за использование земельного участка на один день);

К2 = 15 (за использование земельного участка от 2 до 20 дней);

К2 = 7 (за использование земельного участка более 20 дней);

К2 = 1 (за использование земельного участка для размещения объектов досуга и отдыха (цирк, зоопарк, луна-парк и т.п.);

К2 – 0,5 (за использование земельного участка для размещения объектов, предусмотренных для реализации исключительно печатной продукции (прессы)).

Приложение 3

к Положению

о нестационарных торговых объектах

на территории Меретского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области

ПАСПОРТ

мобильного объекта

с. "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мобильный объект: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Площадь земельного участка, занимаемого мобильным объектом:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (кв. м).

Целевое назначение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Срок действия паспорта мобильного объекта: с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение: план размещения нестационарного торгового объекта.

Выдал:

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Получил:

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.) (дата)

Приложение 4

к Положению

о нестационарных торговых объектах

на территории Меретского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области

АКТ № \_\_\_\_\_\_

о демонтаже нестационарного торгового объекта

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность, место работы)

члены комиссии по размещению нестационарных объектов на территории муниципального образования от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_", составили настоящий акт о том, что "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. был обследован незаконно размещенный и (или) эксплуатируемый нестационарный торговый объект, находящийся по

адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место нахождения нестационарного торгового объекта)

Собственник (владелец) нестационарного торгового объекта не установлен.

На нестационарном торговом объекте "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. вывешена копия постановления главы муниципального образования от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_ о демонтаже нестационарного торгового объекта в срок до "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. и нанесена соответствующая надпись с указанием срока демонтажа. В указанный срок демонтаж произведен не был.

При обследовании нестационарный торговый объект был вскрыт в присутствии членов комиссии по размещению нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования работниками \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование организации)

При вскрытии нестационарного торгового объекта было обнаружено

следующее имущество: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечень имущества с указанием его основных характеристик, количества)

Демонтаж нестационарного торгового объекта был произведен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

с использованием следующих технических средств: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Нестационарный торговый объект закрыт способом, используемым до

вскрытия, или иным способом:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(способ)

Демонтированный нестационарный торговый объект и находящееся при нем имущество, указанное выше, перемещены в специализированное место хранения демонтированных нестационарных торговых объектов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места хранения, наименование организации)

и сданы по договору хранения нестационарного торгового объекта от

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_.

Ответственное за хранение лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(Ф.И.О., должность)

Подписи членов комиссии по размещению нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Нестационарный торговый объект на хранение принял:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(Ф.И.О., подпись)

Объект согласно описи сдал собственнику: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(Ф.И.О., подпись)

Приложение 5

к Положению

о нестационарных торговых объектах

на территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельсовета

Сузунского района Новосибирской области

Договор

хранения нестационарного торгового объекта

с. "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_\_ в дальнейшем "Хранитель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и администрация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельсовета Сузунского района Новосибирской области, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем "Поклажедатель", с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Хранитель обязуется принять имущество,

переданное ему Поклажедателем, хранить его в течение установленного настоящим договором срока и возвратить это имущество в сохранности по первому требованию Поклажедателя непосредственно Поклажедателю либо указанному им третьему лицу.

1.2. Поклажедатель передает Хранителю на хранение по настоящему договору имущество согласно перечню, являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.3. Передача имущества удостоверяется актом приема-передачи, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора, составленным по одному экземпляру для каждой из Сторон.

1.4. Хранение имущества осуществляется по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.5. По соглашению Сторон устанавливаются следующие условия хранения имущества: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.6. Срок хранения имущества устанавливается с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Хранитель обязан:

принять на хранение имущество, переданное в срок, установленный [пунктом 1.6](#Par637) настоящего договора;

хранить имущество в течение срока, установленного в [пункте 1.6](#Par637) настоящего договора;

осуществлять хранение лично, кроме случаев, когда он вынужден силою непредвиденных обстоятельств в интересах Поклажедателя передать имущество на хранение третьему лицу, не имея при этом возможности получить согласие Поклажедателя;

обеспечить сохранность имущества, переданного на хранение;

возвратить имущество Поклажедателю по истечении срока хранения (или по первому требованию в момент востребования) в том состоянии, в каком оно было принято на хранение, с учетом его естественного ухудшения, естественной убыли или иного изменения вследствие его естественных свойств.

2.2. Поклажедатель вправе:

требовать от Хранителя добросовестного и разумного выполнения обязанностей по настоящему договору.

2.3. Помимо прав и обязанностей, прямо указанных в настоящем договоре, Стороны имеют права и несут обязанности, установленные Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=1B6CDBDAD800780BED1C36DA6707AEFD3ADAFA2C2031BFDB45E9CA0D52Z0QFE) Российской Федерации.

3. ПЕРЕДАЧА НА ХРАНЕНИЕ ТРЕТЬЕМУ ЛИЦУ

3.1. Хранитель не вправе без согласия Поклажедателя передавать имущество на хранение третьему лицу, за исключением случаев, когда он вынужден к этому силой обстоятельств в интересах Поклажедателя и лишен возможности получить его согласие.

3.2. О передаче имущества на хранение третьему лицу Хранитель обязан незамедлительно уведомить Поклажедателя.

3.3. При передаче имущества на хранение третьему лицу условия настоящего договора сохраняют силу и Хранитель отвечает за действия третьего лица, которому он передал имущество на хранение.

4. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ЗА ХРАНЕНИЕ

4.1. Вознаграждение за хранение по настоящему договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2. Вознаграждение за хранение выплачивается Хранителю равными частями \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ со следующей периодичностью: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. По соглашению Сторон уплата вознаграждения за хранение может быть осуществлена по окончании хранения.

4.3. Если хранение прекращается досрочно по обстоятельствам, за которые Хранитель отвечает, он не вправе требовать вознаграждения за хранение, а полученные в счет этого вознаграждения суммы подлежат возврату Поклажедателю.

4.4. Если по истечении срока хранения находящееся на хранении имущество не принято обратно Поклажедателем, он обязуется уплатить Хранителю соразмерное вознаграждение за дальнейшее хранение имущества. Это правило применяется и в тех случаях, когда Поклажедатель обязан принять обратно имущество до истечения срока хранения.

4.5. Расходы Хранителя на хранение имущества включаются в общую сумму вознаграждения за хранение.

4.6. Расходы на хранение имущества, которые превышают обычные расходы такого рода и которые Стороны не могли предвидеть при заключении договора хранения (чрезвычайные расходы), возмещаются Хранителю, если Поклажедатель согласился с размером этих расходов, а также в других случаях, предусмотренных законом, иными правовыми актами.

4.7. При необходимости произвести чрезвычайные расходы Хранитель обязан запросить Поклажедателя о его согласии на эти расходы. Если Поклажедатель не сообщит о своем несогласии в срок, указанный Хранителем, или в разумный срок, считается, что согласие Поклажедателя на чрезвычайные расходы получено.

Если Хранитель произвел чрезвычайные расходы на хранение, не получив предварительного согласия от Поклажедателя, хотя по обстоятельствам дела это было возможно, и Поклажедатель впоследствии их не одобрил, Хранитель может требовать возмещения чрезвычайных расходов лишь в пределах ущерба, который мог быть причинен имуществу, если бы эти расходы не были произведены.

4.8. Чрезвычайные расходы возмещаются Поклажедателем сверх вознаграждения за хранение.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ХРАНИТЕЛЯ

5.1. Хранитель отвечает за утрату, недостачу или повреждение имущества, если не докажет, что его утрата, недостача или повреждение произошли вследствие непреодолимой силы, либо из-за свойств имущества, о которых Хранитель, принимая его на хранение, не знал и не должен был знать, либо в результате умысла или грубой неосторожности Поклажедателя.

5.2. Убытки, причиненные Поклажедателю утратой, недостачей или повреждением имущества, возмещаются Хранителем в соответствии со [статьей 393](consultantplus://offline/ref=1B6CDBDAD800780BED1C36DA6707AEFD3ADAFA2C2031BFDB45E9CA0D520FB3B18B8E5D6635BEFCE8Z9QDE) Гражданского кодекса Российской Федерации, если законом или договором Сторон не предусмотрено иное.

5.3. В случае когда в результате повреждения, за которое Хранитель отвечает, качество имущества изменилось настолько, что оно не может быть использовано по первоначальному назначению, Поклажедатель вправе от него отказаться и потребовать от Хранителя возмещения стоимости этого имущества, а также других убытков, если иное не предусмотрено законом или договором Сторон.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Хранитель освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

6.2. При наступлении обстоятельств, указанных в [пункте 6.1](#Par677) настоящего договора, Хранитель должен без промедления известить о них в письменном виде Поклажедателя. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Хранителем своих обязательств по настоящему договору.

6.3. В случае ненаправления или несвоевременного направления извещения, предусмотренного в [пункте 6.2](#Par678) настоящего договора, Хранитель обязан возместить Поклажедателю понесенные им убытки.

6.4. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в [пункте 6.1](#Par677) настоящего договора, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего договора.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания.

7.2. Настоящий договор заключен на срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7.3. Договор может быть расторгнут досрочно по инициативе Поклажедателя.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

8.2. Все уведомления и сообщения в рамках настоящего договора должны направляться Сторонами друг другу в письменной форме.

8.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Поклажедатель:

Администрация Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области (адрес, ОГРН, ИНН, КПП).

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Хранитель: ФИО/наименование юр. лица/ИП, адрес, банковские реквизиты

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Информационный бюллетень является внутренним документом администрации Меретского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

Свои замечания и предложения по форме и содержанию информационного бюллетеня направлять по адресу: с. Мереть, ул. Чкалова 20 Администрация Меретского сельсовета.

Периодичность выхода бюллетеня «Меретский вестник» не реже 1 раза в месяц.

Тираж 10 экземпляров. Распространяется бесплатно,

отпечатано по адресу: НСО, Сузунский район, с. Мереть. ул. Чкалова 20